

<p><b>POLI</b> ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO <b>TÉCNICO</b> <b>GUARDA</b></p>	<p><b>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR</b> (GFUC)</p>	<p><b>MODELO</b> PED.008.03</p>
---	--	-------------------------------------

<b>Curso</b>	<b>Lic. em Contabilidade</b>						
<b>Unidade curricular (UC)</b>	<b>Contabilidade de Gestão II</b>						
<b>Ano letivo</b>	2023-24	<b>Ano</b>	2.º	<b>Período</b>	2.º semestre	<b>ECTS</b>	8
<b>Regime</b>	Obrigatório	<b>Tempo de trabalho (horas)</b>		Total: 224	Contacto: 90		
<b>Docente(s)</b>	Helena I. B. Saraiva						
<input type="checkbox"/> <i>Responsável da UC ou</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar</i> <input type="checkbox"/> <i>Regente (cf. situação de cada Escola)</i>			Rute Abreu				

## GFUC PREVISTO

### 1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- *O estudante deve adquirir competências na implementação de um sistema de gestão orçamental, baseado em programas e orçamentos elaborados para uma entidade objeto de análise, identificando os vários tipos de variáveis implícitas nessa entidade e, ainda, ganhar capacidade crítica face aos resultados gerados pela aplicação da análise de desvios.*
- *A UC pretende desenvolver nas estudantes competências operacionais, académicas, assim como ao nível do domínio instrumental e de forma sistémica.*

### 2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

#### **1. Elaboração do orçamento anual**

- 1.1. *Natureza e objetivos do orçamento*
- 1.2. *Programas e orçamentos*
- 1.3. *Sistemas de orçamento*
- 1.4. *Implementação de um orçamento anual: os orçamentos de exploração; orçamentos financeiros e de resultados e demonstrações financeiras previsionais*

#### **2. Sistema de custeio básico/orçamentados**

- 2.1 *Custos reais versus custos básicos*
- 2.2 *Tipos de custos básicos*
- 2.3 *Sistema de custeio básico/orçamentado*
  - 2.3.1 *Desvios contabilísticos e desvios extra-contabilísticos*
- 2.4 *Mapa do controlo orçamental*

#### **3. Sistema de custeio padrão**

- 3.1. *Introdução*
- 3.2. *Vantagens do custo padrão*
- 3.3. *Distinção entre padrões e orçamentos*
- 3.4. *Tipos de custo padrão*
- 3.5. *Determinação dos desvios de compras, desvios de centros e desvios de gastos de produção*
- 3.6. *Determinação dos desvios de resultados*

<p><b>POLI</b>  ESCOLA SUPERIOR  TECNOLOGIA  GESTÃO  <b>TÉCNICO</b>  <b>GUARDA</b></p>	<p><b>GUIA DE FUNCIONAMENTO  DA UNIDADE CURRICULAR</b>  (GFUC)</p>	<p><b>MODELO</b>  PED.008.03</p>
--	--	--------------------------------------

#### **4. Controlo orçamental e análise de desvios**

4.1. Análise de desvios: orçamento flexível

4.2. Sistema de controlo orçamental através do conceito de OFI e OFII

### **3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC**

*Esta unidade curricular, através dos conteúdos programáticos desenvolvidos, visa contribuir para a formação integral do estudante como pessoa e futuro profissional da contabilidade e do controlo de gestão. Para tal, o conteúdo apresentado ajuda à formação e preparação dos estudantes sensibilizando-os para a necessidade do “saber ser”, “saber estar” e do “saber fazer”, no domínio operacional e instrumental da contabilidade de gestão.*

*Pretende-se que os estudantes obtenham conhecimentos para desenvolverem competências operacionais e instrumentais. No final, o estudante deverá ser capaz de forma autónoma poder vir a participar e desenvolver a sua atividade, nomeadamente ao nível da organização, desenvolvimento e aplicação de contabilidade de gestão e de controlo de gestão nas organizações onde venham a estar integrados.*

#### **4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL**

##### **Obrigatória**

CAIADO, A. (2020). *Contabilidade Analítica e de Gestão*. 9ª. Edição. Lisboa: Áreas Editora. ISBN: 9789899010017

CAIADO, A. (2005). *Casos Práticos de Contabilidade Analítica*. Lisboa: Áreas Editora. ISBN: 9789725109922.

FRANCO et al. (2012). *Temas de Contabilidade de Gestão - Gestão orçamental e medidas financeiras de avaliação de desempenho*. 3ª edição, Lisboa: Livros Horizonte Editora. ISBN: 9789722417617.

##### **Recomendada:**

BORGES, A., RODRIGUES, J. A. (2014). *Contabilidade e Finanças para a Gestão*. 5ª Ed. Lisboa: Áreas Editora. ISBN: 9789898058867

DATAR, S. and RAJAN, M. V. (2020). *Horngrén's Cost Accounting, a managerial emphasis*. 17th Edition, London: Pearson Education Limited. ISBN-13: 9780136713845; ISBN-13: 9780135628478

FERREIRA, D.; VICENTE, C.; ASSEICEIRO, J.; VIEIRA, J. e CALDEIRA, C. (2019). *Contabilidade de Gestão Estratégia de custos e de resultados - Cost and management accounting*. 2ª Edição. Rei dos Livros. ISBN: 9789898823892.

GARRISON, R.H.; NOREEN, E.W.; BREWER, P. C. (2013). *Contabilidade Gerencial*. 14ª Edição. Rio de Janeiro: AMGH Editora.

HANSEN, Don R. e MOWEN, Maryanne M. (2012). *Gestão de Custos – Contabilidade e Controle*. São Paulo: Cengage Learning Editores SA. ISBN 9788522109364

HANSEN, Don R.; MOWEN, Maryanne M; HEITGER, Dan L. (2021). *Cost Management*. Cengage Learning.

HILTON, Ronald W., PLATT, David E. (2020), *Managerial Accounting – Creating Value in a Global Business Environment – Global Edition*, 12th Edition, McGraw-Hill Irwin, New York. ISBN10: 1260417042.

<p><b>POLI</b>  <b>ESCOLA SUPERIOR</b>  <b>TECNOLOGIA</b>  <b>GESTÃO</b></p> <p><b>TÉCNICO</b>  <b>GUARDA</b></p>	<p><b>GUIA DE FUNCIONAMENTO</b>  <b>DA UNIDADE CURRICULAR</b>  (GFUC)</p>	<p><b>MODELO</b>  PED.008.03</p>
---	---	--------------------------------------

HILTON, Ronald W. and PLATT, David E. (2015). *Managerial Accounting – Creating Value in a Dynamic Business Environment global Edition*. 10Th edition. Singapore: Mc Graw Hill Education. Disponível em: [https://www.google.pt/books/edition/Ebook\\_Managerial\\_Accounting\\_Global\\_Edit/JssvEAAAQBAJ?hl=pt-PT&gbpv=1&dq=Managerial+Accounting+---+global+Edition&printsec=frontcover](https://www.google.pt/books/edition/Ebook_Managerial_Accounting_Global_Edit/JssvEAAAQBAJ?hl=pt-PT&gbpv=1&dq=Managerial+Accounting+---+global+Edition&printsec=frontcover)

NEVES, J., JORDAN, H., and RODRIGUES, J. (2021), *O Controlo de Gestão – Ao serviço da Estratégia e dos Gestores*. 11ª Edição. Lisboa: Áreas Editora.

WARREN, REEVE, FESS (2007). *Contabilidade Gerencial*. Segunda edição. São Paulo: Pioneira – Thomson Learning.

## **5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)**

*O processo de aprendizagem é subdividido em sessões de natureza coletiva e de orientação tutorial. Cada sessão aplicará o programa de modo teórico-prático e tutorial, com discussão de casos de estudo e investigação de casos reais, com recurso a meios audiovisuais. Adicionalmente, cada estudante trabalhará em exercícios para aplicar as técnicas de gestão orçamental.*

*Avaliação contínua: o estudante obtém aprovação quando a média ponderada de dois fatores for igual ou superior a dez valores, sendo dispensado de exame: (i) realização de 1º mini teste em 29 de abril de 2024, ponderado com 50% da nota final; (ii) realização de 2º mini teste em 03 de junho de 2024, ponderado com 50% da nota final. A nota mínima de 7 (sete) valores é exigível nos dois testes da avaliação contínua.*

*Avaliação final: O estudante que não tenha obtido aproveitamento na avaliação contínua ou não a tenha realizado, obtém aprovação quando a classificação do exame seja igual ou superior a 10 (dez) valores.*

## **6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC**

*Para se atingirem os objetivos propostos, a metodologia na unidade curricular assenta em princípios de formação teórico-prática e tutorial.*

*Os métodos e técnicas pedagógicas a aplicar durante as sessões serão:*

- a) *Método afirmativo com interligação entre a técnica expositiva e demonstrativa;*
- b) *Método de estudo de casos (exercícios) para desenvolver a capacidade analítica e a tomada de decisão, cabendo ao professor a responsabilidade do reforço da aprendizagem e da coordenação das diversas ações e tarefas de simulação da gestão orçamental;*
- c) *Método de orientação tutorial que permitirá uma consolidação de conhecimentos e competências dos estudantes.*

## **7. REGIME DE ASSIDUIDADE**

<p><b>POLI</b> ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO</p> <p><b>TÉCNICO</b> <b>GUARDA</b></p>	<p><b>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR</b> (GFUC)</p>	<p><b>MODELO</b> PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

*N.A. - A incluir sempre que existam regras de assiduidade a observar pelos estudantes.*

## **8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO**

*helenasaraiva@ipg.pt*

*Gabinete 56 (ESTG)*

*Horário de atendimento: afixado à porta do Gabinete 56 – Quinta-feira entre as 9.30h e as 12.30h.*

*ELIMINAR ESTE PONTO NO CASO DO GFUC CUMPRIDO.*

## **DATA**

**20 de fevereiro de 2024**

## **ASSINATURAS**

*Assinatura dos Docentes, Responsável/Coordenador(a)/Regente da UC ou Área/Grupo Disciplinar*

O(A) Responsável pela UC

Helena Saraiva

(assinatura)

O(A) Responsável pela Área/Grupo Disciplinar

Rute Abreu

(assinatura)

Assinatura na qualidade de (clicar)