

| | | |
|---|---|-----------------------------|
|  | GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC) | MODELO PED.007.03 |
|---|---|-----------------------------|

| | | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|-----|----------------|----------------|-------------|---|
| <i>Curso</i> | Licenciatura Comunicação e Relação Públicas | | | | | | |
| <i>Unidade curricular (UC)</i> | Língua Estrangeira Francês – Opção B | | | | | | |
| <i>Ano letivo</i> | 2023-2024 | <i>Ano</i> | 2.º | <i>Período</i> | 2.º semestre | <i>ECTS</i> | 4 |
| <i>Regime</i> | Opcional | <i>Tempo de trabalho (horas)</i> | | Total: 108 | Contacto: 52,5 | | |
| <i>Docente</i> | Prof.ª Maria Helena Teixeira Pinto | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> <i>Responsável da UC ou</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar</i> <input type="checkbox"/> <i>Regente (cf. situação de cada Escola)</i> | Professor Doutor Samuel Walter Best | | | | | | |

GFUC PREVISTO

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Esta unidade curricular privilegia as principais competências referenciadas para as línguas: compreensão oral, compreensão de documentos escritos, expressão oral, expressão escrita, sem esquecer a interação e o diálogo intercultural. Trata-se de conduzir os alunos à prática da comunicação oral e escrita em Francês (nível básico), ao promover a aquisição e o desenvolvimento de competências e conhecimentos gerais e específicos.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

- 2.1 *La politesse / Le savoir-vivre : saluer et remercier, savoir demander avec politesse (j'aimerais, je voudrais...), savoir s'excuser ;*
- 2.2 *Les clés pour parler de soi et de quelqu'un / S'exprimer à propos d'une situation : se présenter / présenter quelqu'un ; la date de naissance ; les nationalités ; décrire une personne / une situation ; exprimer un sentiment, une émotion, une idée ; savoir poser des questions/répondre, savoir échanger des informations/remplir une fiche ou un formulaire... ;*
- 2.3 *La vie quotidienne / Le mode de vie : les études, le travail, les loisirs ; partir en voyage ; au café / au restaurant ; les repas, les boissons ; les nombres, les numéros de téléphone, dire l'heure ; les jours de la semaine, les mois de l'année, les saisons ; la météo / le temps qu'il fait ; se situer dans l'espace / demander et indiquer une direction ;*
- 2.4 *Le vocabulaire de la Communication, des médias et des Relations Publiques.*

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

Esta UC visa contribuir para a formação do aluno como pessoa e futuro profissional, ao promover competências / conhecimentos gerais e específicos.

| | | |
|---|---|-----------------------------|
|  | GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC) | MODELO PED.007.03 |
|---|---|-----------------------------|

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

Livros

GRÉGOIRE Maïa (2017). *Grammaire progressive du français. Niveau débutant*. CLE International

LIRIA Philippe, SIGÉ Jean-Paul. (2016). *Les clés du nouveau DELF*. Maison des Langues

MIQUEL Claire (2018). *Vite et Bien 1. Méthode rapide pour adultes*. CLE International

Webgrafia

www.leplaisirdapprendre.com www.lepointdufle.net www.podcastfrançaisfacile.com
www.tv5monde.com

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

Esta UC assenta numa forte interligação entre a teoria e a prática, por isso são privilegiados diversos tipos de textos e documentos audiovisuais, o estudo progressivo, a simulação de situações de comunicação e a realização de trabalhos relacionados com os conteúdos propostos, a francofonia e a atualidade. Avaliação contínua: Frequência (50%) e Realização de trabalhos escritos/orais (50%); Avaliação final (por exame, 100%).

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC

As metodologias de ensino estão de acordo com os objetivos de aprendizagem, ao fomentar a abordagem comunicativa, a prática da língua oral/escrita e a realização de tarefas/atividades.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

Privilegia-se a assiduidade no âmbito da avaliação contínua.

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

hpinto@ipg.pt, quarta-feira: 16h-17h

Data: **21 de fevereiro de 2024**