

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	---	-----------------------------

<i>Curso</i>	Gestão de Recursos Humanos						
<i>Unidade curricular</i> (UC)	Planeamento e Análise de Funções						
<i>Ano letivo</i>	23/24	<i>Ano</i>	2º	<i>Período</i>	2.º semestre	<i>ECTS</i>	9
<i>Regime</i>	Obrigatório	<i>Tempo de trabalho (horas)</i>		Total: 252	Contacto: 90		
<i>Docente(s)</i>	Prof. Doutora Maria Elisa Lopes de Figueiredo						
<input type="checkbox"/> <i>Responsável da UC ou</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar</i> <input type="checkbox"/> <i>Regente (cf. situação de cada Escola)</i>	Prof. Doutor Amândio Baía						

GFUC PREVISTO

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Objetivos de aprendizagem da unidade curricular face aos objetivos do curso. Podem incluir-se as competências, aptidões e conhecimentos a desenvolver ou a adquirir pelo estudante no âmbito da UC/módulo.

- Fornecer informação e promover uma análise crítica das políticas da UE (União Europeia) relativas ao Emprego;
- Contribuir para a caracterização da política de Recursos Humanos ao nível dos processos de planeamento e análise de funções;
- Fornecer instrumentos para a realização de processos de análise e qualificação de funções;
- Sensibilizar para a dinâmica empresarial.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Cap. I - O Desenho, Descrição e Análise de Funções (DAF) e a Orientação e Integração enquanto instrumentos de Aplicação das pessoas nas organizações.

- 1.1 O Subsistema de Aplicação de pessoas no âmbito do sistema de gestão de recursos humanos
- 1.2 O Processo de Orientação e Integração

Cap. II – DAF

- 2.1 Definição de alguns Conceitos utilizados na Análise de Funções
- 2.2 A Evolução dos postos de trabalho e o desenho das funções
- 2.3 Análise e descrição de funções
 - 2.3.1 Objetivos da DAF
 - 2.3.2 O processo de DAF
 - 2.3.3 Métodos de DAF

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	--	-----------------------------

2.3.4 Um modelo de Formulário de DAF

2.3.5 Contributos da DAF à Gestão de Recursos Humanos

Cap. III - Planeamento dos Recursos Humanos (PRH)

3.1 O Planeamento estratégico de RH

3.2 Objetivos do PRH

3.3 Modelos de construção do PRH

3.4 Fatores que intervêm no Planeamento de RH

3.5 Análise dos RH disponíveis na empresa

3.6 Absentismo

3.7 A envolvente

3.8 Operacionalização do PRH

3.9 Projeção das necessidades do pessoal

3.10 O Plano de RH

4. Relatório Único

4.1 Objetivos

4.2 Formulário – informação/indicadores

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

Esta unidade curricular através dos conteúdos programáticos desenvolvidos, visa contribuir para a formação integral do aluno como pessoa e futuro profissional.

Para tal, o conteúdo apresentado ajuda à formação e preparação dos alunos sensibilizando-os para a necessidade do saber ser, saber estar e do saber fazer, no domínio comportamental, técnico, operacional e instrumental de forma integrada e sistémica.

No final, o aluno deverá ser capaz de forma autónoma poder vir a participar e desenvolver a sua atividade nomeadamente ao nível da organização, desenvolvimento, implementação e atualização de processos e instrumentos de Análise e Descrição de Funções nas empresas e organizações onde venham a estar integrados, por sua conta ou por conta de outrem.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

Lista dos materiais de leitura, classificados em obrigatórios e recomendados.

Obrigatórios

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	--	-----------------------------

- Bilhim, (2007), “*Gestão Estratégica de Recursos Humanos*” 3ª Edição, Lisboa, Universidade Técnica;
- Caetano, & Vala, (2006), *Gestão de Recursos Humanos – Contextos, Processos e Técnicas*, Lisboa RH Editora;
- Câmara, P.; Guerra, P. e Vicente, J. (2007), *Novo Humanator – Recursos Humanos e Sucesso Empresarial*, Edições D. Quixote.
- Cascão (2004), *Entre a Gestão de Competências e a Gestão do Conhecimento - Um Estudo exploratório de Inovação na Gestão das Pessoas*. Lisboa, Editora RH.
- Ceitel, M. (2006), *Gestão de Recursos Humanos para o Séc. XXI*, Edições Sílabo, 1ª Edição.
- Chiavenato, I. (1994), *Administração, Teoria, Processo e Prática*, Editora Afiliada, 2ª Edição, S. Paulo.
- Chiavenato, Idalberto, (2004), *Gestão de Pessoas*, 2ª Edição, Rio de Janeiro: Editora Campus.
- Cunha, Miguel Pina; Rego, Arménio; Gomes, Jorge F.S.; Cabral-Cardoso, Carlos; Marques, Carlos Alves e Cunha, Rita Campos (2015); Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano, Edições Sílabo, 3ª Edição.*
- Cushway, B. e Lodge, D. (1998) *Organizações, Planeamento e Comportamento*, Clássica.
- Figueiredo, Elisa; Material Didático de apoio às aulas, ano letivo de 23/24;
- Lopes, A. (2017) *Fundamentos de Gestão de Pessoas – Para uma síntese epistemológica da iniciativa, da competição e da cooperação*, 1ª Edição, Edições Sílabo.
- Moura, E. (2004), *Manual de Gestão das Pessoas*, Edições Sílabo, 1ª Edição.
- Peretti, J. (2001), *Recursos Humanos*, Edições Sílabo, 3ª Edição.
- Rebelo, F. (2004), *Ergonomia no Dia a Dia*, Edições Sílabo.
- Silva, V. e Reis, F. (2018) *Capital Humano – Temas para uma boa Gestão das Organizações*, Edições Sílabo, 2ª Edição.
- Sousa, Maria José; Duarte, Teresa e outros, (2006), *Gestão de Recursos Humanos*, Lidel.

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

Metodologia de ensino utilizada e regras de avaliação da UC, descrevendo todos os aspetos relevantes a considerar: metodologias de ensino e avaliação, ponderações dos vários elementos, notas mínimas, validade dos trabalhos, condições de admissão a exames, etc.

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	--	-----------------------------

Metodologias de ensino utilizadas: lição expositiva; lição interativa; debate; apresentação e/ou interação com meios audiovisuais; estudo de casos.

Método de avaliação: O aluno pode optar por um dos seguintes métodos de avaliação:

A) Avaliação contínua: realização de uma Frequência e de um trabalho de grupo. A Classificação final resultará da seguinte ponderação:

Classificação Final = 50% (Nota da Frequência) + 50% (Nota do Trabalho). Exige uma nota mínima na frequência/exame de 7 valores.

B) Avaliação final por exame com uma ponderação de 100% para os alunos que não optarem pelo regime de avaliação contínua.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC

Relacionar cada objetivo de aprendizagem com as metodologias de ensino aplicadas à UC.

A metodologia de ensino baseia-se numa exposição de conceitos e modelos teóricos de referência, acompanhada de uma análise crítica de estudos de caso e da realização de trabalhos práticos, da sua apresentação e discussão. Desta forma, pretende-se que o estudante visualize e compreenda a aplicação prática desses mesmos conceitos, bem como desenvolva a sua capacidade de análise crítica.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

A avaliação contínua pressupõe uma assiduidade mínima obrigatória de 2/3 das aulas (esta condição não se aplica aos trabalhadores-estudantes).

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Maria Elisa Lopes de Figueiredo

efigueiredo@ipg.pt

Gab. 17

Telefone: +351271220111 (Extensão: 1217)

Horário de atendimento:

3^{as} feiras das 11:30h às 13:00h

4^{as} feiras das 15:30h às 17:30h

6^{as} feiras das 15:30h às 16:30h

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
---	--	-------------------------------------

Coordenador de área

Professor Doutor Amândio Baía

baia@ipg.pt

Telefone: +351271220111 (Extensão: 1241)

Gab. 41

DATA

22 de fevereiro de 2024

ASSINATURAS

Assinatura dos Docentes, Responsável/Coordenador(a)/Regente da UC ou Área/Grupo Disciplinar

O(A) Docente

(assinatura)

O(A) Coordenador(a) da UC

(assinatura)