	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.007.03
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	-----------------------------

<i>Curso</i>	Técnico Superior Profissional (TeSP) em GERONTOLOGIA						
<i>Unidade curricular</i> (UC)	LÍNGUA PORTUGUESA						
<i>Ano letivo</i>	2023-24	<i>Ano</i>	1.º	<i>Período</i>	1.º semestre	<i>ECTS</i>	4,5
<i>Regime</i>	Obrigatório	<i>Tempo de trabalho (horas)</i>		Total: 112,5	Contacto: 45		
<i>Docente(s)</i>	José Filipe Nunes Pereira Saraiva						
<input type="checkbox"/> <i>Responsável da UC ou</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar</i> <input type="checkbox"/> <i>Regente (cf. situação de cada Escola)</i>	Ana Margarida Godinho Fonseca						


GFUC PREVISTO

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

- Compreender o conceito de comunicação e sua importância no mundo contemporâneo.
- Conhecer a relevância da adequação da linguagem à situação comunicativa.
- Reforçar as competências gramaticais, tendo em vista o aperfeiçoamento do uso da língua materna.
- Usar, com correção, a língua portuguesa em contexto oral, com destaque para o âmbito profissional.
- Dominar estruturas textuais escritas do âmbito socioprofissional.
- Elaborar textos de diferentes tipologias, dominando as formas, a linguagem e as estruturas específicas.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

1. Linguagem e comunicação.
 - 1.1. Linguagem, língua e discurso.
 - 1.2. Competência comunicativa: norma e desvio.
 - 1.3. Variação linguística.
2. Questões de português: ortografia, fonética, morfologia, sintaxe e semântica.
3. Comunicação oral.
 - 3.1. Discurso formal e informal.

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.007.03
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	-----------------------------

3.2. Processos de comunicação oral.

3.2.1. Exposição.

3.2.2. Entrevista.

4. Comunicação escrita.

4.1. Da palavra ao texto: planificação, redação e revisão.

4.2. Textos de natureza socioprofissional

4.2.1. *Curriculum Vitae* e carta de candidatura.

4.2.2. Cartas e mensagens eletrónicas.

4.2.3. Relatórios.

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

A UC pretende dotar os alunos de competências comunicativas, orais e escritas, autónomas que lhes permitam uma perfeita interação nos domínios pessoal, social e profissional. Desta forma, cumprir-se-á o desenvolvimento integral do aluno nos domínios do saber, do saber fazer e do saber estar no relacionamento com os diferentes elementos institucionais. Assim, valorizam-se os conteúdos e objetivos que vão da recolha, seleção, organização de diferentes materiais, passando pela estruturação, até se chegar ao produto final, a produção de enunciados de distinta natureza: marcados pela formalidade ou informalidade, centrados na oralidade ou dirigidos pelas características do escrito refletido.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

Obrigatória

ADAMSON, Rachel e Mandy Soule (2014), *Entrevistas de Emprego. Preparação eficaz para perguntas difíceis* (tradução de Miguel Prudêncio), Lisboa, Proteste.

CUNHA, Celso e CINTRA, Luís F. Lindley (²1984), *Nova gramática do português contemporâneo*, Lisboa, Ed. Sá da Costa.

ESTRELA, Edite, Maria Alzira Soares e Maria José Leitão (2010), *Dicionário de dúvidas, dificuldades e subtilezas da língua portuguesa*, Lisboa, D. Quixote (ISBN: 978-972--20-3611-5).

ESTRELA, Edite; Maria José Leitão e Maria Almira Soares (2003), *Saber escrever, Saber falar*, Lisboa, D. Quixote (ISBN: 972-20-2534-1).

FILHO, D'Silvas, (2010), *Prontuário. Erros corrigidos de Português*, Lisboa, Texto Editores (ISBN: 978-972-47-4261-8).

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.007.03
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	-----------------------------

LEITE, Sara de Almeida (2017), *Como escrever (tudo) em português correto*, Queluz de Baixo, Manuscrito (ISBN: 978-989-8818-82-9).

MATEUS, M^ª. Helena Mira, Ana Maria Brito, Inês Duarte e Isabel Hub Faria (⁵2003), *Gramática da língua portuguesa*, Lisboa, Editorial Caminho.

NASCIMENTO, Zacarias e José Manuel de Castro Pinto (2003), *A dinâmica da escrita: como escrever com êxito*, Lisboa, Plátano Editora (ISBN: 972-770-132-9).

REI, José Esteves (1995), *Curso de redacção I – A frase*, Porto, Porto Editora.

REI, José Esteves (1995), *Curso de redacção II – O Texto*, Porto, Porto Editora.

REI, José Esteves (2013), *Faça-se ouvir*, Porto, Porto Editora.

ROCHA, Maria Regina de Matos, Maria João Casanova Matos e Sandra Duarte Tavares (2010), *Assim é que é falar!*, Lisboa, Planeta Manuscrito (ISBN: 978-989-657-036-1).

SANTOS, Elsa Rodrigues dos, e D’Silvas Filho (2011), *Grandes dúvidas da língua Portuguesa. Falar e escrever sem erros*, Lisboa, Esfera dos Livros (ISBN: 978-989-626-317-1).

SEQUEIRA, Arminda Sá Moreira (2006) *Correspondência em Português: Comunique de Forma Eficiente*, Porto, Porto Editora.

TAVARES, Sandra Duarte e Sara de Almeida Leite (2008), *S.O.S. Língua Portuguesa*, Lisboa, Verbo (ISBN: 978-972-22-2761-2).

<http://cvc.instituto-camoes.pt/>
[GramáTIC^ª.pt](http://www.dge.mec.pt/portugues) (<http://www.dge.mec.pt/portugues>)
<http://www.dge.mec.pt/acordo-ortografico>
<http://www.ciberduvidas.pt>
<http://www.portaldalinguaportuguesa.org>
<http://www.priberam.pt>

Recomendada

Bom Português (2011), Porto, Porto Editora.

CUNHA, Miguel Pina e REGO, Arménio (2006), *Comunicar - aprenda as regras de ouro das apresentações em público*, Lisboa, Dom Quixote.

GIBBONS, Barry (2007), *Comunicar com êxito*, Porto, Porto Editora.

MARQUES, Arnaldo Lopes (2003), *Motivar para a escrita*, Lisboa, Editorial Presença.

ROCHA, Maria Regina de Matos, Maria João Casanova de Matos e Sandra Duarte Tavares (2010), *Assim é que é falar!*, Lisboa, Planeta.

SANSAVINI, Cesare (2008), *Saber falar em público*, Lisboa, Editorial Presença.

SANTOS, Elsa Rodrigues dos e D’Silvas Filho (2011), *Grandes Dúvidas da Língua Portuguesa. Falar e escrever sem erros*, Lisboa, Esfera dos Livros.

TAVARES, Sandra Duarte e Joana Dias (2013), *Pontapés na Gramática*, Maia, Areal Editores.

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

Os procedimentos metodológicos e as estratégias (aula expositiva, aulas interativas, sistematização de conteúdos, pesquisa individual ou em grupo, elaboração e apresentação de trabalhos orais e escritos, acompanhados das devidas fundamentações e explicitações, resolução de problemas,

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR EDUCAÇÃO COMUNICAÇÃO DESPORTO</p> <p>TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.007.03</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

demonstração argumentativa) orientam-se no sentido da corresponsabilização do aluno, razão pela qual se valoriza a **avaliação contínua**, que exige a presença em 2/3 das horas efetivamente lecionadas (exceção feita aos alunos com estatuto especial, nomeadamente os estudantes trabalhadores), e compreende, com a respetiva ponderação:

1. Participação ativa nas aulas	10% (2)
2. Trabalho oral	30 % (6)
3. Teste escrito/Frequência	60% (12)

O aluno poderá submeter-se a **avaliação por exame**, que consistirá na realização de um exercício escrito com caráter sumativo, caso não tenha estado presente em 2/3 do total de horas lecionadas em avaliação contínua, ou por ela optar voluntariamente.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC

A natureza teórico-prática da unidade curricular obriga a um equilíbrio entre metodologias de ensino mais diretivas/expositivas, no que respeita sobretudo a sistematizações ou sínteses de natureza eminentemente teórica, e metodologias centradas no e a partir do aluno. As competências comunicativas não se adquirem através de metodologias de natureza eminentemente magistrais. Por isso, incentiva-se a proatividade dos discentes, sublinhando-se o fazer como o melhor caminho para o saber e o saber fazer. É neste sentido que apontam as diversas atividades/metodologias adotadas: pesquisa individual ou em grupo, elaboração e apresentação de trabalhos de natureza oral e, sobretudo, escrita, com fundamentação e explicitação das opções metodológicas e conteudísticas seguidas, produção escrita de natureza livre ou dirigida, atividades de sedimentação de casos problemáticos da expressão portuguesa, sobretudo de natureza léxico-gramatical: ao professor cabe a responsabilidade de coordenar todas atividades, procurando transmitir o reforço positivo das aprendizagens. No fundo pretender-se-á que os alunos, numa perspetiva normativa, dominem técnicas básicas de comunicação, oral ou escrita, que lhes permita tomar consciência de que a linguagem constitui um meio ou fim para se cumprir determinada função. Daí a constante necessidade de sopesar criticamente os nossos recursos linguísticos, calcular o espaço de comunicação que abrimos com os nossos discursos, meditar sobre o tema a abordar e sobre o seu alvo, ou os recetores. As metodologias pretender-se-ão gradativas, no sentido de se sedimentarem os conhecimentos de natureza fonética-fonológica, morfossintática e

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR EDUCAÇÃO COMUNICAÇÃO DESPORTO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.007.03</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

lexical do português, para posteriormente se abordar a forma como se distribui a informação na frase, como se planifica a informação de acordo com os contextos. Nesta UC dar-se-á maior importância às competências de natureza escrita, procurando aperfeiçoar as competências técnicas que permitam consciencializar para as técnicas e competências linguísticas, em especial, na sua vertente de textualização, respeitante a âmbitos da vida ativa, utilitária, institucional e profissional.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

Para poder participar na avaliação contínua, o aluno deverá obrigatoriamente cumprir dois terços do total de horas efetivamente lecionadas. Esta norma não se aplica aos alunos abrangidos por legislação específica. O não cumprimento desta regra implicará, ainda que o aluno tenha obtido uma média ponderada igual ou superior a dez (10) valores, a sua não aprovação, levando-o a submeter-se à avaliação por exame.

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

José Filipe Nunes Pereira Saraiva: Endereço de correio eletrónico: fsaraiva@ipg.pt.

Gabinete nº 2.2. Horário de atendimento: terça-feira – 11:00h às 12:00h e 14:30h às 16:30h.

DATA

31 de outubro de 2023

ASSINATURAS

Assinatura dos Docentes, Responsável/Coordenador(a)/Regente da UC ou Área/Grupo Disciplinar

Assinatura na qualidade de (clicar)

(assinatura)

Assinatura na qualidade de (clicar)

(assinatura)