

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	---	-----------------------------

Curso	Licenciatura em Contabilidade						
Unidade curricular (UC)	Contabilidade de Gestão I						
Ano letivo	2022-2023	Ano	2.º	Período	1.º semestre	ECTS	7
Regime	Obrigatório	Tempo de trabalho (horas)		Total: 196	Contacto: 90		
Docente(s)	Prof. Doutora Catarina Alves						
<input type="checkbox"/> <i>Responsável da UC ou</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar</i> <input type="checkbox"/> <i>Regente (cf. situação de cada Escola)</i>	Prof. Doutora Rute Abreu						

GFUC PREVISTO

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Os objetivos definidos na UC de Contabilidade de Gestão I, face as alterações normativas que levaram à utilização do Sistema de Normalização Contabilístico (SNC), pretendem que o estudante efetue:

- planificação, organização, coordenação e avaliação na implementação e na execução da contabilidade de gestão em diferentes entidades, com diferentes sistemas de custeio para apurar diferentes tipos de custos;
- desenvolvimento da capacidade crítica de ação ao nível do apuramento e controle de gastos.
- desenvolvimento de competências académicas, assim como ao nível do domínio instrumental e de forma sistémica.

E, face ao Normativo Internacional (IAESB-IFAC), o estudante nesta UC deve, adquirir os seguintes resultados de aprendizagem, passíveis de aplicar em ambientes de trabalho caracterizados por níveis moderados de ambiguidade, complexidade e incerteza: aplicar técnicas para apoiar a gestão na tomada de decisões, incluindo o cálculo de custos do produto, a análise de variações, a gestão de inventários e o orçamento e a previsão; aplicar técnicas quantitativas apropriadas para analisar o comportamento dos custos e os motores dos custos; analisar dados para fornecer informações relevantes para apoiar a tomada de decisões de gestão; preparar informações para apoiar a gestão na tomada de decisões em tópicos, incluindo planeamento e orçamentação, gestão de custos, controlo de qualidade, medição de desempenho e análise comparativa; avaliar o desempenho de produtos e de segmentos de negócios.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Cap I – CONCEITOS FUNDAMENTAIS DE CONTABILIDADE DE GESTÃO

- 1.1 Contabilidade geral, de gestão e suas diferenças
- 1.2 Conceitos económico-financeiros e classificação dos gastos

Cap.II – APURAMENTO DOS CUSTOS DE PRODUÇÃO

- 2.1 Determinação dos custos de produção
- 2.2 Determinação da quota dos GGP

Cap III - SISTEMAS DE CUSTEIO

- 3.1 Tipos de Sistemas
- 3.2 Análise das diferenças nos resultados

Cap IV - RELAÇÃO GASTO/VOLUME/RESULTADOS

- 4.1 A variabilidade dos gastos
- 4.2 Ponto crítico, zona relevante e margem de segurança

Cap V – MÉTODOS DE APURAMENTO DO CUSTO INDUSTRIAL

- 5.1 Método direto e indireto

 <p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

5.2 Situações de produção conjunta e defeituosa

Cap VI - CENTROS DE GASTOS

6.1 Divisão funcional dos gastos

6.2 Método dos centros de gastos

Cap VII - MÉTODO ABC

7.1 A adoção do método ABC

7.2 Descrição e aplicação do método

Cap VIII - SISTEMAS DE CONTAS

8.1 Os Sistemas de contas e sua movimentação

8.2 Lista de contas

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

O primeiro objetivo será alcançado com a leção dos cap. I conceitos fundamentais de contabilidade de gestão, II apuramento dos custos de produção, III sistemas de custeio e V. métodos de apuramento do custo industrial, sensibilizando para a necessidade do “saber ser”, “saber estar” e do “saber fazer”, no domínio operacional e instrumental da contabilidade de gestão.

O segundo objetivo será alcançado com a leção dos cap. IV - relação gasto/volume/resultados, cap. VI Centros de Gastos e cap. VII Método ABC, sendo que o estudante deverá, de forma autónoma, ser capaz de poder participar e desenvolver a sua atividade nomeadamente ao nível da organização,

O terceiro objetivo será alcançado no seguimento dos dois objetivos anteriores, complementado pela leção do cap. VIII sistemas de contas, que visa contribuir para a formação integral do estudante como pessoa e futuro profissional da gestão.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

Alves, C., Daniel, A. (2021). Contabilidade de gestão I – Manual de exercícios práticos, 2ª edição Guarda: ESTG-IPG: ISBN:978-972-8681-46-3.

Alves, C., e Daniel, A. (2012). Contabilidade de gestão I – Manual de exercícios práticos, Guarda: ESTG-IPG: ISBN:978-972-8681-46-3. Depósito legal: 351085/12.

Daniel, A. Alves, C., Saraiva, H. (2019). Manual de exercícios práticos: Orçamentos, Sistemas de Custeio, Desvios, Controlo e Gestão Estratégica. Instituto Politécnico da Guarda. ISBN: 978-972-8681-82-1.

Brewer, Peter et al. (2019). Introduction to Managerial accounting. New York: Mc Graw Hill.

Caiado, A. (2020). Contabilidade Analítica e de Gestão. 9ª edição. Lisboa: Áreas Editora.

Caiado, A. e Cabral, J. (2006). Casos práticos de contabilidade analítica. Lisboa: Áreas Editora.

Coelho, M. (2012). Contabilidade analítica e de gestão. Lisboa: Editora Almedina.

Ferreira, D.; Caldeira, C.; Vicente, C.; Vieira, J. e Asseiceiro, J. (2019). Contabilidade de gestão: Estratégia de custos e de resultados. Lisboa: Rei dos Livros.

Ferreira, D.; Vicente, C.; Assieiceiro, J.; Vieira, J. e Caldeira, C. (2016). Contabilidade de gestão: Casos Práticos – volume I. Lisboa: Rei dos Livros.

Franco et al. (2012). Temas de contabilidade de gestão, os custos, os resultados e a informação para a gestão, Lisboa: Livros Horizonte Editora.

Hairston, S. e Brooks, M. (2019). Derivative accounting and financial reporting quality: A review of the literature, *Advances in accounting*, 44, pp.81-94.

 <p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

Hornngren, T.; Datar, S.; Rajan, M. (2015), Cost Accounting: A Managerial Emphasis. London: Prentice Hall.

Internacional Accounting Education Standards Board (IAECS, 2019). Handbook of International Education Pronouncements. New York: IFAC

Maciel, G., Oliveira, J. e Ribeiro, J. (2019). SEG2019 – Sistemas de Custeio. Formação segmentada da OCC.

Nabais, C. e Nabais, F. (2016). Prática contabilística analítica e de gestão. Lisboa: Lidel.

Ordem dos Contabilistas Certificados (2021), Exames de avaliação profissional, in <https://www.occ.pt/pt/inscricao/exames-de-avaliacao-profissional/conteudos-programaticos-e-enunciados/>

Quesado, P. e Ferreira, N. (2019). SEG3519 - Análise – custo – volume – resultados. Formação segmentada da OCC.

Rodrigues, J. (2019). SNC – Sistema de normalização contabilística explicado. Porto: Porto Editora.

Legislação:

ASSEMBLEIA DA REPÚBLICA (AR, 2015). Lei 139/2015, Diário da república, 1ª série, nº 174 de 7 de setembro.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Decreto-Lei 98/2015, Diário da república, 1ª série, nº 106 de 2 de junho.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Portaria 218/2015, Diário da república, 1ª série, nº 142 de 23 de julho e respetiva Declaração de retificação n.º 41-A/2015 de 21 de setembro.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Portaria 220/2015, Diário da república, 1ª série, nº 143 de 24 de julho e respetiva Declaração de retificação n.º 41-B/2015, de 21 de setembro.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Aviso 8254/2015, Diário da república, 2ª série, nº 146 de 29 de julho e respetiva Declaração de retificação n.º 917/2015, de 19 de outubro.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Aviso 8255/2015, Diário da república, 2ª série, nº 146 de 29 de julho.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Aviso 8256/2015, Diário da república, 2ª série, nº 146 de 29 de julho.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Aviso 8257/2015, Diário da república, 2ª série, nº 146 de 29 de julho. Declaração de retificação n.º 915/2015 Por ter sido publicado com inexatidão no Diário da República, 2.ª série, n.º 146, de 29 de julho de 2015.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Aviso 8258/2015, Diário da república, 2ª série, nº 146 de 29 de julho.

MINISTÉRIO DAS FINANÇAS (MF, 2015). Aviso 8259/2015, Diário da república, 2ª série, nº 146 de 29 de julho.

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

METODOLOGIAS DE ENSINO:

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

O processo de aprendizagem é subdividido em sessões de natureza coletiva e de orientação tutorial. Cada sessão aplicará o programa de modo teórico-prático e tutorial, com discussão de casos de estudo e investigação de casos reais, com recurso a meios audiovisuais. Adicionalmente, cada estudante trabalhará em exercícios para aplicar as técnicas de contabilidade de gestão.

REGRAS DE AVALIAÇÃO:

Avaliação contínua: o estudante obtém aprovação quando a soma das notas obtidas em dois testes for igual ou superior a 10 (dez) valores, sendo dispensado de exame. Ambas as provas têm nota mínima de 7 valores.

Primeiro teste: realização obrigatória de uma prova escrita, ponderado com 50% da nota final, sobre os conteúdos dos capítulos I a IV em data marcada pela docente e divulgada no e-learning (moodle).

Segundo teste: realização obrigatória de uma prova escrita, ponderado com 50% da nota final, sobre os conteúdos dos capítulos V a VIII, em data marcada pela Direção da ESTG. Para ser admitido ao 2º teste, o estudante deverá ter realizado o 1º teste e ter obtido nota superior ou igual a sete valores.

Avaliação na época de Exame Normal: O estudante que não tenha obtido aproveitamento na avaliação contínua ou não a tenha realizado, obtém aprovação quando a classificação do exame seja igual ou superior a dez valores, numa escala inteira entre zero e vinte, em data fixada pela Direção.

Avaliação na época de Exame de Recurso: o estudante que não tenha obtido aproveitamento na avaliação contínua ou na época de Exame normal, ou não a tenha realizado, obtém aprovação quando a classificação do exame seja igual ou superior a dez valores, numa escala inteira entre zero e vinte, em data fixada pela Direção.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC

Método expositivo teórico-prático com utilização de meios audiovisuais - para o estudante ganhar conhecimentos na área da Contabilidade de Gestão através da dinâmica do processo de aprendizagem que é impulsionado com a utilização de meios audiovisuais;

Estudo de casos – para o estudante ganhar conhecimentos e competências nos principais aspetos relacionados com estudos das contas, implicando uma abordagem prática através de estudo de casos;

Seminário - para o estudante ganhar conhecimentos na área da Contabilidade de Gestão, em contexto real, através das experiências de personalidades de reconhecido mérito;

Disponibilização de conteúdos multimédia em e-learning – para o estudante aceder aos conteúdos da unidade curricular através de novos métodos, atividades e ferramentas de comunicação, através das quais o estudante domina as ferramentas, conceitos, metodologias e técnicas que reforçam a sua capacidade de atuação crítica e lhe proporcionam uma visão global para otimizar o seu desempenho na área da Contabilidade de Gestão;

Ferramentas de trabalho colaborativo - para o estudante participar de forma interventiva e pró-ativa na elaboração e discussão de novas estratégias e práticas que lhe permitam desenvolver a capacidade crítica com argumentos, factos e raciocínios logicamente consistentes, nomeadamente ao nível do estudo dos métodos de apuramento da Contabilidade de Gestão.

Sessões de colaboração periódica - para o estudante reforçar a sua capacidade de atuação crítica e consolidar conhecimentos a fim de ganhar competências que lhe garantam uma visão global para otimizar o seu desempenho na área da Contabilidade de Gestão.

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO</p> <p>TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
---	---	--------------------------------------

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

Não aplicável.

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Docente da UC:

Prof. Doutora Catarina Alves; Email: calves@ipg.pt; Telefone 351 271 220 120, Gabinete: 28 da ESTG.

Horário de Atendimento: terça-feira: 9.30-10.30, quarta-feira: 11:00-12:00..

Coordenador da Área Disciplinar:

Prof. Doutora Rute Abreu; Email: ra@ipg.pt; Telefone 351 271 220 120, Gabinete: 50 da ESTG

9. OUTROS

Não aplicável.

DATA

29 de setembro de 2022

ASSINATURAS

Assinatura dos Docentes, Responsável/Coordenador(a)/Regente da UC ou Área/Grupo Disciplinar

O(A) Coordenador(a) da Área/Grupo Disciplinar

(assinatura)

O(A) Docente

(assinatura)