

POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	--	-----------------------------

Curso	Gestão						
Unidade curricular (UC)	Auditoria Financeira						
Ano letivo	2022/2023	Ano	2.º	Período	2.º semestre	ECTS	4
Regime	Opcional	Tempo de trabalho (horas)			Total: 112	Contacto: 45	
Docente(s)	Helena I.B. Saraiva						
☐ Responsável da UC ou	Área/Grupo Disciplinar (cf. situação de cada Escola)		Rute Abreu				
☒ Coordenador(a)							
☐ Regente							

GFUC PREVISTO

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

A unidade curricular tem como objetivo dotar o estudante de conhecimentos e competências com vista a:

- analisar os principais conceitos de auditoria e sua inter-relação;
- compreender a importância da auditoria na credibilização da informação financeira (a nível nacional e internacional);
- caracterizar e descrever as etapas da fase de planeamento de uma auditoria;
- compreender o enquadramento legal das auditorias e tipos de auditorias;
- identificar os objetivos e pontos fracos dos sistemas de controlo interno e a sua importância no trabalho de auditoria;
- descrever os principais procedimentos de auditoria a adotar nas diferentes áreas das Demonstrações Financeiras;
- analisar e reconhecer aplicabilidade dos diversos relatórios de auditoria;
- compreender todas as etapas e resultado final de uma auditoria.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

1) Introdução

- 1.1) Objetivos da informação financeira e referencial contabilístico do SNC/IASB
- 1.2) A auditoria e a credibilização da informação financeira
- 1.3) A auditoria em Portugal – Revisores Oficiais de Contas (Estatuto e Código de Ética e Deontologia)
- 1.4) Tipos de Auditorias

2) Conceitos de Auditoria

- 2.1) Definição de auditoria e sua importância
- 2.2) Procedimentos e Normas de Auditoria (OROC; IFAC)
- 2.3) Materialidade e Risco em Auditoria
- 2.4) Fraude e erros
- 2.5) Partes relacionadas

3) Sistemas de Controlo Interno

- 3.1) Conceito
- 3.2) Objetivos dos sistemas de controlo interno
- 3.3) Limitações dos sistemas de controlo interno
- 3.4) A importância do controlo interno no trabalho de auditoria

POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	---	--

- 4) *Planeamento e documentação do trabalho de auditoria*
 - 4.1) *O Planeamento da auditoria*
 - 4.2) *Programas de trabalho (objetivos e procedimentos)*
 - 4.3) *Papéis de trabalho*
- 5) *Relatórios de Auditoria*
 - 5.1) *Certificação Legal das Contas*
 - 5.2) *Relatório de recomendações e do trabalho de auditoria*
 - 5.3) *Relatório do Conselho Fiscal / Fiscal Único*
- 6) *Procedimentos de auditoria nas diferentes áreas das Demonstrações Financeiras*

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

- 1) *Introdução*
(com o objetivo de sensibilizar os estudantes para a importância da auditoria na credibilização da informação financeira (a nível nacional e internacional) e compreender o enquadramento legal das auditorias e tipos de auditorias)
- 2) *Conceitos de Auditoria*
(com o objetivo do estudante efetuar a análise crítica dos principais conceitos de auditoria e sua inter-relação numa auditoria)
- 3) *Sistemas de Controlo Interno*
(com o objetivo do estudante identificar os objetivos e pontos fracos dos sistemas de controlo interno e a sua importância no trabalho de auditoria)
- 4) *Planeamento e documentação do trabalho de auditoria*
(com o objetivo do estudante efetuar a caracterização e descrição das etapas da fase de planeamento de uma auditoria)
- 5) *Relatórios de Auditoria*
(com o objetivo do estudante realizar a análise e reconhecimento da aplicabilidade dos diversos relatórios de auditoria)
- 6) *Procedimentos de auditoria nas diferentes áreas das Demonstrações Financeiras*
(com o objetivo do estudante descrever os principais procedimentos de auditoria a adotar nas diferentes áreas das Demonstrações Financeiras e compreender todas as etapas e resultado final de uma auditoria)

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

- Almeida, B.J.M. (2019). *Manual de Auditoria Financeira*. Lisboa: Escolar Editora.
- Baptista da Costa, C. (2023). *Auditoria Financeira. – Teoria e Prática*. 13ª Ed. Lisboa: Rei dos Livros. ISBN - 9789895650811
- Baptista da Costa, C. e Alves, G.C. (2011). *Casos Práticos de Auditoria Financeira*. 6ª Ed. Lisboa: Rei dos Livros.
- Baptista da Costa, C. e Alves, G.C. (2014). *Contabilidade Financeira*. 9ª Ed. Lisboa: Rei dos Livros.
- Borges, A.; Rodrigues, R. e Rodrigues, J.A. (2014). *Elementos de Contabilidade Geral*. 26ª Ed. Lisboa: Áreas Editora.
- David, F. (2022). *Auditoria Financeira: Casos de Estudo*. Guarda: ESTG.
- Lopes, I.T. (2009). *Auditoria Financeira. Do Controlo Interno ao Controlo Externo Independente*. Coimbra: Almedina.
- Marçal, N. e Marques, F.L. (2011). *Manual de Auditoria e Controlo Interno no Sector Público*. Lisboa: Edições Silabo.
- Morais, G. e Martins, I. (2013). *Auditoria Interna, Função e Processo*. 4.ª ed. Lisboa: Áreas Editora.
- Rodrigues, J. (2019). *Sistema de Normalização Contabilística Explicado*. 7ª ed. Porto: Porto Editora.

POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
--	--	-------------------------------------

ISA – Normas Internacionais de auditoria do IFAC

Artigos de publicações periódicas e Legislação com relevância na área.

Sites:

- www.cnc.min-financas.pt
- www.oroc.pt
- www.occ.pt
- www.iasb.org
- www.ifac.org

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

METODOLOGIAS DE ENSINO:

Método expositivo teórico-prático com utilização de meios audiovisuais; Estudo de casos; Disponibilização de conteúdos em *e-learning*; Ferramentas de trabalho colaborativo; Sessões de colaboração periódica.

METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO:

Avaliação contínua: o estudante obtém aprovação quando a média ponderada de dois fatores, de realização obrigatória, for igual ou superior a dez (10) valores, numa escala inteira entre zero e vinte, sendo dispensado de exame. Primeiro fator: realização de uma prova escrita (com consulta), sendo a mesma realizada em data fixada pela Direção da ESTG. Este fator é ponderado com 60% da nota final. Segundo fator: realização de um trabalho de investigação relativo à Certificação Legal de Contas (grupo de 3 elementos, no máximo), com entrega em formato papel e suporte digital, e apresentação e discussão em sala. Este fator é ponderado com 35% da nota final; os trabalhos realizados na aula ponderam com 5%.

Avaliação na época de Exame Normal: o estudante obtém aprovação quando a média ponderada de dois fatores, de realização obrigatória, for igual ou superior a dez (10) valores, numa escala inteira entre zero e vinte, sendo dispensado de exame. Primeiro fator: realização de uma prova escrita (com consulta), sendo a mesma realizada em data fixada pela Direção da ESTG. Este fator é ponderado com 60% da nota final. Segundo fator: realização de um trabalho de investigação relativo à Certificação Legal de Contas (grupo de 3 elementos, no máximo), com entrega em formato papel e suporte digital, e apresentação e discussão em sala. Este fator é ponderado com 35% da nota final; os trabalhos realizados na aula ponderam com 5%.

Avaliação na época de Exame de Recurso: o estudante que não tenha obtido aproveitamento na avaliação contínua da unidade curricular ou não a tenha realizado, obtém aprovação quando a classificação do exame (com consulta) seja igual ou superior a dez (10) valores, numa escala inteira entre zero e vinte, em datas fixadas pela Direção da ESTG.

Avaliação na época de Exame de Melhoria: o estudante que tenha obtido aproveitamento na avaliação contínua ou na época de Exame Normal obtém melhoria de nota quando a classificação obtida no Exame de Melhoria seja superior à obtida na avaliação anterior, numa escala inteira entre zero e vinte, exigindo-se inscrição obrigatória para o efeito.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC

- Método expositivo teórico-prático com utilização de meios audiovisuais - para que o estudante ganhe conhecimentos na área da auditoria financeira através da dinâmica do processo de aprendizagem que é impulsionado com a utilização de meios audiovisuais;

POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	---	---

- Estudo de casos - para que o estudante ganhe conhecimentos e competências com vista a compreender a importância da auditoria na credibilização da informação financeira (a nível nacional e internacional) e o enquadramento legal das auditorias e tipos de auditorias, implicando uma abordagem prática através de estudo de casos;
- Disponibilização de conteúdos multimédia em e-learning - para que o estudante aceda aos conteúdos da unidade curricular através de novos métodos, atividades e ferramentas de comunicação, através das quais o estudante acede aos conteúdos da unidade curricular e domina as ferramentas, conceitos, metodologias e técnicas que reforçam a sua capacidade de atuação crítica e lhe proporcionam uma visão global para otimizar o seu desempenho na área da auditoria financeira;
- Ferramentas de trabalho colaborativo - para que o estudante participe de forma interventiva e pró-ativa na elaboração e discussão de novas estratégias e práticas que lhe permitam desenvolver a capacidade crítica de ação ao nível da análise dos principais conceitos de auditoria e sua inter-relação, bem como ao nível dos objetivos e pontos fracos dos sistemas de controlo interno e a sua importância no trabalho de auditoria, caracterização e descrição das etapas da fase de planeamento de uma auditoria, análise e reconhecimento da aplicabilidade dos diversos relatórios de auditoria e principais procedimentos de auditoria a adotar nas diferentes áreas das Demonstrações Financeiras.
- Sessões de colaboração periódica - para que o estudante reforce a sua capacidade de atuação crítica e consolide conhecimentos a fim de ganhar competências que lhe garantam uma visão global para otimizar o seu desempenho na articulação entre as diversas matérias apreendidas ao longo do curso e o trabalho de auditoria, compreendendo todas as etapas e resultado final de uma auditoria.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

Não aplicável.

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Docente: Helena Saraiva (helenasaraiva@ipg.pt)

Telef: + 351 271 220 120 (Gab. 49)

Horário de Atendimento: 6.ª feira (16:30-19:30)

Coordenadora da Área Disciplinar: Rute Abreu (ra@ipg.pt)

Telef: + 351 271 220 120 (Gab. 50)

9. OUTROS

Não aplicável.

DATA

21 de março de 2023

POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	--	--------------------------------------

ASSINATURAS

O(A) Docente

(Prof.ª Helena Saraiva)

O(A) Coordenador(a) da Área/Grupo Disciplinar

(Prof.ª Doutora Rute Abreu)