

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.009.03
---	---	-----------------------------

<i>Curso</i>	Gestão Hoteleira						
<i>Unidade curricular (UC)</i>	Gestão Financeira II						
<i>Ano letivo</i>	2022-2023	<i>Ano</i>	3.º	<i>Período</i>	2.º semestre	<i>ECTS</i>	4
<i>Regime</i>	Obrigatório	<i>Tempo de trabalho (horas)</i>		Total: 108	Contacto: 45		
<i>Docente(s)</i>	Professora Doutora Aida Brito						
<input checked="" type="checkbox"/> <i>Responsável da UC ou</i> <input type="checkbox"/> <i>Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar</i> <input type="checkbox"/> <i>Regente (cf. situação de cada Escola)</i>	Professora Doutora Rute Abreu						

GFUC PREVISTO

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Tendo em consideração que os discentes do curso de Gestão Hoteleira devem possuir competências para responderem a questões ligadas à área económica e financeira das unidades hoteleiras, pretende-se que os mesmos sejam capazes de:

- Analisar e selecionar investimentos;
- Fazer uma correta gestão das necessidades e recursos financeiros ligados à área de exploração da Unidade Hoteleira;
- Selecionar as fontes de financiamento, mais convenientes, a curto prazo, bem como as de médio e longo prazos;
- Planificar, em termos financeiros, a curto e médio prazos, a atividade da empresa.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

1. *Análise de investimentos*
 - 1.1. *Definição e tipologia de investimentos*
 - 1.2. *Tipos de Avaliação*
 - 1.3. *Critérios de Avaliação*
2. *Gestão Financeira de Curto Prazo*
 - 2.1. *Equilíbrio e situação financeiros*
 - 2.1.1. *Balanço Funcional*
 - 2.1.2. *Fundo de Maneio*
 - 2.1.3. *Equilíbrio Financeiro*
 - 2.1.4. *Situações Financeiras Típicas*
 - 2.1.5. *Medidas para o Reequilíbrio da situação financeira*
 - 2.1.6. *Indicadores de Liquidez*
 - 2.2. *Gestão da Tesouraria*
 - 2.3. *Gestão das Necessidades em Fundo de Maneio*
 - 2.3.1. *Gestão do realizável*
 - 2.3.2. *Gestão de inventários*
 - 2.4. *Gestão de dívidas a curto prazo*

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TURISMO HOTELARIA TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.009.03</p>
--	--	-------------------------------------

3. *Financiamento e Planeamento Financeiro a Curto prazo*
 - 3.1. *Financiamento a curto prazo*
 - 3.1.1. *Fontes de financiamento*
 - 3.2. *Planeamento financeiro*
4. *Financiamento e Planeamento Financeiro a Médio e Longo prazos*
 - 4.1. *Política financeira da empresa*
 - 4.2. *Fontes de financiamento*
 - 4.3. *Financiamento e crescimento*
 - 4.4. *Análise económica e financeira previsional*

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

O objetivo “Analisar e seleccionar investimentos” será alcançado através da leção do ponto 1. De modo a atingir o objetivo “Fazer uma correta gestão das necessidades e recursos financeiros ligados à área de exploração da Unidade Hoteleira” será lecionado o ponto “Gestão Financeira de Curto Prazo”. Os objetivos: “Seleccionar as fontes de financiamento, mais convenientes, a curto prazo, bem como as de médio e longo prazos” e “Planificar, em termos financeiros, a curto e médio prazos, a atividade da empresa” serão alcançados com a leção dos pontos 3 e 4, isto é: “Financiamento e Planeamento Financeiro a Curto prazo” e “Financiamento e Planeamento Financeiro a Médio e Longo prazos”.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

Obrigatória

- Brito, A. (2023). *Gestão Financeira II*. ESTH/IPG.
- Martins, A. e Outros (2016). *Manual de Gestão Financeira Empresarial*. 2ª Edição, Escolar Editora.
- Nabais, C. e Nabais, F. (2011). *Prática Financeira II – Gestão Financeira*. 4ª Edição, Editora Lidel.
- Silva, E. e Queirós, M. (2011). *Gestão Financeira - Análise de Investimento*. 2ª Edição, Editora Vida Económica.
- Silva, J. e Ferreira, P. (2014). *Princípios de Gestão Financeira*. Rei dos Livros.
- Vieito, J. e Maquieira, C. (2013). *Finanças Empresariais – Teoria e Prática*. 2ª Edição, Escolar Editora.

Recomendada

- Brealey, R., Myers, S. e Allen (2010). *Princípios de Finanças Corporativas*. 10ª Edição, Editora McGraw-Hill.
- Carrilho, J. e Outros, (2005). *Elementos de Análise Financeira – Casos Práticos*. 2ª edição, Editora Publisher Team.
- Esperança, J. e Matias, F. (2009). *Finanças Empresariais*. Editora Texto.
- Mota, António G., Barroso, Clementina S., Nunes, João P., Ferreira, Miguel A. (2006). *Finanças Empresariais – Teoria e Prática*. 2ª Edição, Publisher Team.

	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.009.03
---	---	-----------------------------

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

A **metodologia** consistirá na exposição, pela docente, dos conceitos teóricos, seguida da apresentação de exemplos e realização de exercícios propostos.

Os alunos poderão optar entre dois **tipos de avaliação**: *contínua* ou *final*.

Avaliação contínua - o aluno obterá aprovação, através da média ponderada dos seguintes dois fatores, quando a classificação for igual ou superior a dez (10) valores:

- Primeiro fator – realização de duas frequências, com uma ponderação de 40% cada na nota final, com nota mínima de sete valores e meio em cada uma delas;
- Segundo fator – assiduidade e participação, com uma ponderação de 20%.

No caso dos trabalhadores-estudantes, a aprovação será obtida através da média de duas frequências, com uma ponderação de 50% cada na nota final, com nota mínima de sete valores e meio em cada uma delas.

Avaliação final - o estudante que não obteve aproveitamento na avaliação contínua, ou não a realizou, poderá obter aprovação quando a classificação do exame, na época normal ou na época de recurso, for igual ou superior a dez valores, conforme datas a marcar pela Direção da Escola.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC

De modo a alcançar todos os objetivos definidos, a metodologia consistirá, para todos eles, na exposição, pela docente, dos conceitos teóricos, seguida da apresentação de exemplos e realização de exercícios propostos.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

A avaliação contínua implica a obrigatoriedade de uma presença mínima obrigatória de 75% às aulas; *excetuam-se os alunos trabalhadores-estudantes*.

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Docente: Aida Brito

Email: aida.brito@ipg.pt

Gabinete: B24 da ESTH; Telef: +351 320 800

Horário de atendimento: 3ª, das 16:00 às 17:00

Coordenador da Área Disciplinar: Rute Abreu

Email: ra@ipg.pt

Telefone (351) 271 220 120 (VoIP. 1250); Gabinete: 50 da ESTG

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TURISMO HOTELARIA TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.009.03</p>
---	--	-------------------------------------

DATA

22 de fevereiro de 2023

ASSINATURAS

A Docente

[Empty signature box for the teacher]

(Professora Doutora Aida Brito)

A Responsável pela Área/Grupo Disciplinar

[Empty signature box for the area/group disciplinar responsible]

(Professora Doutora Rute Abreu)