

POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA	GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)	MODELO PED.008.03
---	---	-----------------------------

Curso	Marketing						
Unidade curricular (UC)	Direito Empresarial						
Ano letivo	2021/2022	Ano	1.º	Período	2.º semestre	ECTS	5
Regime	Obrigatório	Tempo de trabalho (horas)		Total: 140	Contacto: 60		
Docente(s)	José Pedro Rebola Ferreira de Sousa						
<input type="checkbox"/> Responsável da UC ou	Professora Maria Manuela Natário						
<input checked="" type="checkbox"/> Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar							
<input type="checkbox"/> Regente (cf. situação de cada Escola)							

GFUC PREVISTO

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Pretende-se que o estudante adquira conhecimentos e competências nos principais aspetos relativos ao direito das empresas e fornecer uma base teórica e prática que desenvolva capacidades por forma a poderem aplicar os conceitos apreendidos a situações de natureza prática bem assim como entender a importância do Direito na vida empresarial.

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

I NOÇÕES GERAIS DE DIREITO

1. *Definição de Direito*
2. *Fins do Direito*
3. *Ordem jurídica e outras ordens normativas*
4. *Norma jurídica e classificações*
5. *Sanções jurídicas*
6. *Ramos do Direito*
7. *Fontes de direito*
8. *Aplicação da lei no tempo e no espaço*

II DIREITO COMERCIAL

1. *Delimitação e objeto do direito comercial*
2. *O Direito comercial com um ramo especial do direito privado*
3. *Fontes do direito comercial*
4. *Noção de atos de comércio*
5. *Atos de comércio objetivos e atos de comércio subjetivos*
6. *Contratos de comércio*
7. *Atos unilateralmente comerciais ou mistos*
8. *Comerciante: noção e importância*
9. *Espécies: comerciantes em nome individual e sociedades comerciais*
10. *Âmbito do art. 13.º do Código Comercial*
11. *Obrigações especiais dos comerciantes*
12. *Firma*
13. *Escrituração mercantil*
14. *Balanço e prestação de contas*
15. *Registo Comercial*
16. *Regras especiais dos atos e obrigações comerciais*

17. Forma
18. Solidariedade passiva Prescrição
19. Juros
20. Conceito jurídico-mercantil de empresa. O art. 230.º do Código Comercial
21. O estabelecimento comercial. Trespasse e locação de estabelecimento

III DIREITO DAS SOCIEDADES COMERCIAIS

1. Noções fundamentais
2. O contrato de sociedade. Pressupostos
3. Conceito de sociedade: elemento pessoal
4. Conceito de sociedade: elemento patrimonial
5. Conceito de sociedade: elemento finalístico ou objeto
6. Conceito de sociedade: elemento teleológico
7. Conceito de sociedade comercial: objeto comercial
8. Conceito de sociedade comercial: forma comercial
9. Tipos de sociedades comerciais previstos no Código das Sociedades Comerciais. Sua distinção em função do regime de responsabilidade dos sócios pelas obrigações de entrada e pelas obrigações sociais
10. Sociedades em nome coletivo
11. Sociedades por quotas
12. Sociedades anónimas
13. Sociedades em comandita
14. Constituição das sociedades comerciais
15. Personalidade jurídica das sociedades comerciais
16. Capacidade jurídica das sociedades comerciais
17. Estatuto dos sócios. Direitos e deveres essenciais dos sócios
18. Obrigação de entrada. Obrigação de quinhão nas perdas. Outras obrigações.
19. Responsabilidade direta dos sócios perante os credores sociais. Art. 198.º CSC
20. Prestações acessórias. Art. 209.º CSC
21. Prestações suplementares. Art. 210.º CSC
22. Direitos dos sócios.
23. Direito do sócio à qualidade de sócio
24. Direito aos lucros
25. Direito à informação
26. Direito a participar nas deliberações sociais. Direito ao voto.
27. Direito a ser designado para os órgãos sociais
28. Assembleia geral
29. Deliberações sociais
30. Órgão de administração e representação da sociedade
31. Funções
32. Poderes
33. Deveres e responsabilidades dos titulares
34. Natureza jurídica da relação de administração
35. Destituição dos gerentes/administradores
36. Secretário da sociedade
37. Órgão de fiscalização

IV DIREITO DOS CONSUMIDORES E DA PUBLICIDADE

1. Direitos do consumidor
2. Instituições de promoção e tutela dos direitos dos consumidores

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO</p> <p>TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
---	--	-------------------------------------

3. *Noção de publicidade*
4. *Princípios da publicidade*

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

Esta unidade curricular, através dos conteúdos programáticos a desenvolver e ampliar no decurso das aulas, tem em vista a formação integral do aluno profissional na área da gestão. Nesse sentido, os conteúdos apresentados visam a formação dos alunos sensibilizando-os para a importância do enquadramento legal da sua atividade profissional, confrontando-o com as normas legais que a enquadram e regem.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

BIBLIOGRAFIA OBRIGATÓRIA

- Correia, Miguel Pupo, *Direito Comercial – Direito da Empresa*, Ediforum, 2022
- Sousa, José Pedro, *Destituição “ Ad Nutum”*, Nova Causa – Edições Jurídicas, 2018
- Falcão, David, *Lições de Direito do Consumo*, Almedina, 2022

BIBLIOGRAFIA ACESSÓRIA

- Cunha, Paulo Olavo, *Direito Comercial e do Mercado*, Almedina 2022
- Almeida, António Pereira, *Sociedades, Valores Mobiliários, Instrumentos Financeiros e Mercados*, Coimbra Editora, 2013

LEGISLAÇÃO

- *Código Comercial*
- *Código das Sociedades Comerciais - Decreto-Lei n.º 262/86 de 2 de setembro*
- *Lei da Defesa do Consumidor - Lei n.º 24/96 de 31 de Julho*
- *Código da Publicidade – Decreto-Lei n.º 330/90 de 23 de Outubro*
- *Outra Legislação Comercial*

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

- *Método expositivo*
- *Método interrogativo*
- *Estudo de casos com base em decisões judiciais*
- *Resolução e análise de casos práticos*
- *Debate.*

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO</p> <p>TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR</p> <p>(GFUC)</p>	<p>MODELO</p> <p>PED.008.03</p>
--	--	--

A avaliação será efetuada mediante a realização de (1) frequência e exames, considerando-se que obtêm aprovação na unidade curricular, em cada um dos momentos de avaliação, mediante a aquisição da nota mínima de 10 valores.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UC

No sentido de se atingirem os objetivos propostos, a metodologia utilizada na unidade curricular em causa consiste essencialmente em lições de natureza teórico-prática ainda que privilegiando esta última.

As técnicas pedagógicas utilizadas traduzem-se na aplicação imediata da teoria em prática através do recurso à análise, resolução e discussão de situações reais com apelo à participação individual e coletiva da comunidade de alunos presentes nas aulas

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

Nos termos regulamentares.

8. CONTACTOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

E-mail: josesousa@ipcb.pt

Tlm: 962946742

Gabinete n.º 52 (ESTG - IPG)

Horário de atendimento: 2^{as} feiras, das 14:00h às 16:00h.

9. OUTROS

DATA

8 de maio de 2022

ASSINATURAS

Assinatura dos Docentes, Responsável/Coordenador(a)/Regente da UC ou Área/Grupo Disciplinar

O(A) Docente

(assinatura)

O(A) Responsável pela Área/Grupo Disciplinar

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO</p> <p>TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

(assinatura)

Assinatura na qualidade de (clicar)

(assinatura)

Assinatura na qualidade de (clicar)

(assinatura)