

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
---	--	--------------------------------------

<i>Curso</i>	TESP Cibersegurança						
<i>Unidade curricular</i> (UC)	Língua Portuguesa						
<i>Ano letivo</i>	2022-2023	<i>Ano</i>	1º	<i>Período</i>	1º semestre	<i>ECTS</i>	4,5
<i>Regime</i>	Obrigatório	<i>Tempo de trabalho (horas)</i>		Total: 112,5	<i>Contacto:</i> 45		
<i>Docente(s)</i>	Fernando Carmino Marques						
<input type="checkbox"/> <i>Responsável da UC ou</i>	Professora Ana Margarida Fonseca						
<input checked="" type="checkbox"/> <i>Coordenador(a) Área/Grupo Disciplinar</i>							
<input type="checkbox"/> <i>Regente (cf. situação de cada Escola)</i>							

Previsto

1. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

1. Compreender o conceito de comunicação e a importância do mesmo no mundo contemporâneo.
2. Conhecer a relevância da adequação da linguagem à situação comunicativa.
3. Reforçar as competências gramaticais, tendo em vista o aperfeiçoamento do uso da língua materna.
4. Usar, com correção, a língua portuguesa em contexto oral, com destaque para o âmbito profissional.
5. Dominar estruturas textuais escritas do âmbito socioprofissional.
6. Elaborar textos de diferentes tipologias, dominando as formas, a linguagem e as estruturas específicas

2. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

1. Linguagem e comunicação.
 - 1.1. Linguagem, língua e discurso.
 - 1.2. Competência comunicativa: norma e desvio.
 - 1.3. Variação linguística.
2. Questões de português: ortografia, fonética, morfologia, sintaxe e semântica.
3. Comunicação oral.
 - 3.1. Discurso formal e informal.
 - 3.2. Processos de comunicação oral.
 - 3.2.1. Exposição.
 - 3.2.2. Entrevista.
4. **Comunicação escrita.**
 - 4.1. Da palavra ao texto: planificação, redação e revisão.
 - 4.2. Textos de natureza socioprofissional.
 - 4.2.1. Curriculum Vitae e carta de candidatura.

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

4.2.2. Cartas e mensagens eletrônicas.

4.2.3. Relatórios.

3. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS COM OS OBJETIVOS DA UC

A UC pretende dotar os alunos de competências comunicativas, orais e escritas, autónomas que lhes permitam uma perfeita interação nos domínios pessoal, social e profissional. Desta forma, cumprir-se-á o desenvolvimento integral do aluno nos domínios do saber, do saber fazer e do saber estar no relacionamento com os diferentes elementos institucionais. Assim, valorizam-se os conteúdos e objetivos que vão da recolha, seleção, organização de diferentes materiais, passando pela estruturação, até se chegar ao produto final, a produção de enunciados de distinta natureza: marcados pela formalidade ou informalidade, centrados na oralidade ou dirigidos pelas características do escrito refletido.

4. BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL

Estrela, Edite, Leitão, Maria José e Soares, Maria Almira (2012), *Saber escrever, saber falar*. Lisboa: Dom Quixote.

Cunha, Celso, & Lindley Cintra (1984) *Nova gramática do português contemporâneo*. Lisboa: Edições João Sá da Costa.

Marques, Arnaldo Lopes (2003), *Motivar para a Escrita*. Lisboa: Editorial Presença.

Monteiro, Manuel (2018), *Por amor à língua*. Lisboa: Objectiva.

Sequeira, Arminda Sá Moreira (2006), *Correspondência em Português: comunique de forma eficiente*. Porto: Porto Editora.

<https://dicionario.priberam.org>

<http://www.ciberduvidas.pt>

<http://cvc.instituto-camoes.pt/>

Recomendada

Nascimento, Zacarias e José Manuel de Castro Pinto (2003), *A Dinâmica da Escrita: Como Escrever com Êxito*. Lisboa: Plátano Editora.

5. METODOLOGIAS DE ENSINO (REGRAS DE AVALIAÇÃO)

Os procedimentos metodológicos e as estratégias (aula expositiva, aulas interativas, sistematização de conteúdos, pesquisa individual ou em grupo, elaboração e apresentação de trabalhos orais e escritos, acompanhados das devidas fundamentações e explicitações, resolução de problemas, demonstração argumentativa) orientam-se no sentido da corresponsabilização do aluno, razão pela qual se valoriza a **avaliação contínua**, que exige a presença em 2/3 das horas efetivamente lecionadas (exceção feita aos alunos com estatuto especial), e compreende, com a respetiva ponderação:

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

1. Trabalho(s) escrito(s)	40% (8 valores)
2. Teste/Frequência	60% (12 valores)

O aluno poderá submeter-se a **avaliação por exame**, que consistirá na realização de um exercício escrito com caráter sumativo, caso não tenha estado presente em 2/3 do total de horas lecionadas em avaliação contínua, ou por ela optar voluntariamente.

6. DEMONSTRAÇÃO DA COERÊNCIA DAS METODOLOGIAS DE ENSINO COM OS OBJETIVOS DA UNIDADE CURRICULAR

A natureza teórico-prática da unidade curricular obriga a um equilíbrio entre metodologias de ensino mais diretivas/expositivas, no que respeita sobretudo a sistematizações ou sínteses de natureza eminentemente teórica, e metodologias centradas no e a partir do aluno. As competências comunicativas não se adquirem através de metodologias de natureza eminentemente magistrais. Por isso, incentiva-se a pro-atividade dos discentes, sublinhando-se o fazer como o melhor caminho para o saber e o saber fazer. É neste sentido que apontam as diversas atividades/metodologias adotadas: pesquisa individual ou em grupo, elaboração e apresentação de trabalhos de natureza oral e, sobretudo, escrita, com fundamentação e explicitação das opções metodológicas e conteudísticas seguidas, produção escrita de natureza livre ou dirigida, atividades de sedimentação de casos problemáticos da expressão portuguesa, sobretudo de natureza léxico-gramatical: ao professor cabe a responsabilidade de coordenar todas atividades, procurando transmitir o reforço positivo das aprendizagens. No fundo pretender-se-á que os alunos, numa perspetiva normativa, dominem técnicas básicas de comunicação, oral ou escrita, que lhes permita tomar consciência de que a linguagem constitui um meio ou fim para se cumprir determinada função. Daí a constante necessidade de sopesar criticamente os nossos recursos linguísticos, calcular o espaço de comunicação que abrimos com os nossos discursos, meditar sobre o tema a abordar e sobre o seu alvo, ou os recetores. As metodologias pretender-se-ão gradativas, no sentido de se sedimentarem os conhecimentos de natureza fonética-fonológica, morfossintática e lexical do português, para posteriormente se abordar a forma como se distribui a informação na frase, como se planifica a informação de acordo com os contextos. Nesta UC dar-se-á maior importância às competências de natureza escrita, procurando aperfeiçoar as competências técnicas que permitam consciencializar para as técnicas e competências linguísticas, em especial, na sua vertente de textualização, respeitante a âmbitos da vida ativa, utilitária, institucional e profissional.

7. REGIME DE ASSIDUIDADE

<p>POLI ESCOLA SUPERIOR TECNOLOGIA GESTÃO</p> <p>TÉCNICO GUARDA</p>	<p>GUIA DE FUNCIONAMENTO DA UNIDADE CURRICULAR (GFUC)</p>	<p>MODELO PED.008.03</p>
--	--	-------------------------------------

Não se aplica

8. CONTATOS E HORÁRIO DE ATENDIMENTO

carmino@ipg.pt

Gabinete 42 da ESTG.

Horário de atendimento: Terça-feira: 14-16h; Quinta-feira: 16-17h; sexta: 9:30-11h30.

Guarda, 10 de outubro de 2022.

ASSINATURAS

Docente

(Fernando Carmino Marques)

Coordenador da área disciplinar

(Professora Ana Margarida Fonseca)